INFORMATIE Tussenschoolse Opvang 2022-2023

1. Woord vooraf

Hierbij informeren wij u over onze werkwijze en voorwaarden met betrekking tot het overblijven op OBS de Sieppe in Groesbeek. We noemen dit de Tussenschoolse Opvang (TSO). De TSO wordt uitgevoerd door Stichting Kindercentrum Domino (Domino) op OBS de Sieppe in de gemeente Berg en Dal. Het overblijven wordt door ons verzorgd op maandag, dinsdag, donderdag en voor leerlingen uit de bovenbouw ook op vrijdag.
In OBS De Sieppe verzorgt Domino ook vanuit de wet Kinderopvang de buitenschoolse opvang (BSO) en de peutergroep. Voor meer informatie over andere vormen van kinderopvang, peutergroepen of adressen kun je terecht op onze website: www.kindercentrum-domino.nl.

TSO tarieven 2022-2023

Bij aanvang van het schooljaar 2022-2023 is het tarief € 2,50 per keer overblijven. Als er duidelijkheid is over de ontwikkelingen op het gebied van de schooltijden, zullen wij beoordelen of er aanleiding is de tarieven in een later stadium te wijzigen.

Ouders die hun kind laten overblijven kunnen kiezen voor een abonnement op vaste dagen in de week. Voor flexibele opvang maken we gebruik van strippenkaarten of uw kind kan worden aangemeld voor een flexibele dag TSO per week.
Een schooljaar bestaat uit 40 schoolweken. Om (een deel van) de extra vrije dagen te compenseren is de prijs per schooljaar gebaseerd op 38 schoolweken. Denk bij deze extra vrije dagen aan bijvoorbeeld: Nationale feestdagen, Koningsspelen, door school georganiseerde activiteiten zoals het jaarlijkse schoolreisje, klassikale uitjes, stakingsdagen, studiedagen, e.d.
Wanneer u een abonnement heeft voor vaste overblijfdagen kan de vaste overblijfdag niet incidenteel worden gewisseld. Komt uw kind niet op de vaste overblijfdag dan moet hij/zij worden afgemeld. Komt uw kind op een andere dag dan de vaste overblijfdag naar de TSO dan kan dat d.m.v. een strippenkaart.

2. Onze uitgangspunten

Veiligheid, continuïteit en gezelligheid door een positieve benadering van de kinderen vormen de basis van waaruit we begeleiden. Tijdens het eten letten we op rust en of de kinderen voldoende eten en drinken. Tijdens het spelen gaat het om bewegen, ontspanning en frisse lucht. Daarnaast heeft een respectvolle omgang met elkaar steeds onze aandacht. Handtastelijkheden en pesten tolereren we niet. De overblijfkrachten zijn vrijwilligers. Per gemiddeld 15 kinderen is bij voorkeur één overblijfkracht beschikbaar. Domino zorgt er voor dat er voldoende overblijfkrachten zijn op school.

3. Abonnement of strippenkaart

Ouders van kinderen die regelmatig van de TSO gebruik maken, kunnen een *abonnement* nemen voor een aantal vaste dagen per week gedurende het schooljaar. Als u vanwege het werk op wisselende dagen TSO nodig hebt, kan dit ook worden geregeld, we zijn flexibel. Gezinnen die per kind 4 dagen afnemen krijgen korting op het abonnement. Naast het abonnement bestaat de mogelijkheid om gebruik te maken van een *strippenkaart.* Dat is handig als je buiten de vaste dagen of incidenteel van de TSO gebruik wilt maken. Er zijn strippenkaarten voor 5 of voor 10 keer overblijven. Strippenkaarten gelden per kind. De strippenkaarten zijn digitaal en worden bij de administratie van Domino bijgehouden. Als de strippenkaart vol is wordt automatisch een nieuwe aangemaakt en geïncasseerd bij het eerstvolgende gebruik (zie punt 8). Strippen blijven gedurende de gehele schoolperiode van uw kinderen geldig. Bij tussentijds stoppen met de TSO betalen we geld terug tot maximaal 2 jaar na aanschaf van de strippenkaart en bij een tegoed van 5 strippen of meer.

4. Aan- en afmelden

Incidentele opvang, wijzigingen of ziekmeldingen geeft u door aan de TSO administratie. Graag zo snel mogelijk, maar uiterlijk op de dag zelf vóór 10.00 uur (per e-mail of telefonisch). Ook voor praktische informatie kunt u bij onze TSO administratie terecht. Zijn er specifieke vragen, klachten of wilt u zich aanmelden als overblijfkracht, neem dan contact op met de TSO coördinator. De TSO coördinator is verantwoordelijk voor de organisatie van de TSO, waaronder het leiding geven aan het team van overblijfkrachten en het onderhouden van de contacten met de school.

5. Inschrijven / wijzigen / opzeggen

Inschrijven en starten met overblijven kan op elk moment van het schooljaar d.m.v. met het inschrijfformulier. Het inschrijfformulier is verkrijgbaar op school of via de TSO administratie. Het formulier dient, ingevuld en ondertekend, teruggestuurd te worden aan Kindercentrum Domino, t.a.v. Administratie TSO, Postbus 68, 6560 AB Groesbeek. Afgeven kan ook, bij het kantoor van kindercentrum Domino, Bredeweg 68, 6562 DG, Groesbeek.
U ontvangt van ons een bevestiging van de inschrijving. De inschrijving is gedurende de hele schoolperiode van uw kind(eren) geldig. Wanneer uw kind naar het voortgezet onderwijs gaat, verzorgt de administratie automatisch de uitschrijving. Wijzigen en opzeggen van het abonnement kan gedurende het schooljaar. Voor opzeggingen van het abonnement geldt een opzegtermijn van één maand. Voor wijzigen en opzeggen maakt u gebruik van het wijzigingsformulier (zie website). Restitutie van eventueel teveel betaalde kosten vindt plaats aan het eind van een maand.

6. Dagelijkse gang van zaken

Als de pauze tussen de middag begint, eten de kinderen in hun eigen klas. Ze nemen zelf eten en drinken mee en eten gezamenlijk. De overblijfkrachten zorgen voor rust tijdens het eten en letten op dat kinderen voldoende eten en drinken. Brood dat niet gegeten wordt, gaat weer mee naar huis. Wanneer uw kind toch te weinig eet of drinkt, vragen wij u dat te melden, zodat de overblijfkrachten extra alert op uw kind kunnen zijn.
Dagelijks zal er een tostiapparaat rouleren bij de groepen. Domino stimuleert het eten van gezonde versnaperingen als extraatje. Deze kunnen de kinderen eten nadat het brood op is. Snoep en traktaties worden in de tas bewaard voor thuis. Het eten duurt 15-30 minuten (kleuters). Na een kwartier kunnen de kinderen die het eten op hebben naar buiten met een overblijfkracht. Als alle kinderen klaar zijn, zorgen de overblijfkrachten dat de ruimte waarin gegeten is netjes achterblijft. Er is spelmateriaal van de TSO beschikbaar, maar ook het materiaal van de school mag worden gebruikt. Bij droog weer spelen we buiten. Kinderen bewegen buiten meer en krijgen frisse lucht. Tijdens het overblijven krijgen de kinderen de keus om van een bepaald aanbod gebruik te maken, dit kan een sport, een spel of een hobby zijn. De insteek is dat dit buiten plaatsvindt tenzij de activiteit of het weer hier om vraagt . Deze activiteiten kunnen plaatsvinden in combinatie met kinderen uit de bovenbouw en de onderbouw
Bij slecht weer spelen de kinderen binnen met het aanwezige spelmateriaal (spelletjes, knutsel- en tekenspullen, boeken).
Een kwartier voor de school weer begint neemt het schoolteam de verantwoordelijkheid over, omdat dan ook de andere kinderen weer naar school komen. Vijf minuten daarvoor ruimen de overblijfkrachten met de kinderen het materiaal samen op. Kinderen die zich niet aan de regels houden en niet reageren op correcties, of een forse overtreding maken, krijgen een waarschuwing. De coördinator neemt contact op met de ouders, zodat zij mee kunnen helpen het kind bij te sturen. Is dit niet voldoende dan kan de coördinator overgaan tot schorsing. Ook dan is er contact met de ouders. De lengte van de schorsing is afhankelijk van de overtreding. Er wordt tijdens schorsing geen restitutie verleend op de kosten.

7. Veiligheid

De overblijfkrachten houden aanwezigheidslijsten bij van de kinderen. Wanneer een kind wel aanwezig is, maar niet aangemeld is (bij strippenkaarten), dan wordt wel een strip afgeschreven. We nemen telefonisch contact op met de ouders om te waarschuwen dat aanmelden noodzakelijk is. Bij herhaling schrijft Domino ouders uit en wordt geen restitutie verleend op de kosten. Wanneer een kind dat wel op de lijst staat, niet aanwezig is, wordt dat eerst bij de leerkracht gecheckt. Daarna belt de overblijfkracht de ouders. In verband met de veiligheid is het dringend gewenst om aan- en afmeldingen door te geven aan de TSO administratie. Wanneer uw kind is aangemeld mag het niet onverwacht met een ander kind of ouder meegaan. Bij aanmelding is Domino verantwoordelijk voor uw kind.

Alle overblijfkrachten weten waar de EHBO-kist staat en wie de bedrijfshulpverleners van school zijn. Zij kunnen bij calamiteiten ingeschakeld worden. Op school is een calamiteitenplan, waarin ook de TSO is opgenomen. De overblijfkrachten hebben een Verklaring Omtrent Gedrag. Domino heeft een WA-verzekering afgesloten voor de vrijwilligers.

8. Tarieven en wijze van betalen

De tarieven voor het overblijven worden jaarlijks, meestal voor de zomervakantie, vastgesteld. U kunt ze terugvinden op onze website. Ouders betalen via automatische incasso in september voor het hele schooljaar of in 10 termijnen. Voor termijnbetalingen berekenen we administratiekosten, die met de 1e termijn worden berekend. Strippenkaarten worden ook automatisch geïncasseerd. Wanneer de kosten niet geïncasseerd kunnen worden, ontvangen ouders twee herinneringen. Hiervoor berekenen we administratiekosten. Bij de eerste herinnering is die
€ 7,50 en bij de tweede herinnering € 10,00. Is daarna nog niet betaald, dan kunnen kinderen geen gebruik meer maken van de TSO en wordt de post uit handen gegeven aan een deurwaarder. Hiervoor rekenen we € 15,00. De TSO valt niet onder de Wet Kinderopvang. Dat betekent dat er geen sprake is van een toeslag voor kinderopvang vanuit de belastingdienst, zoals dat voor andere vormen van kinderopvang geldt.

9. Klachten

Klachten over het overblijven kunnen gericht worden aan de coördinator Tussenschoolse Opvang. Zij is bereikbaar via e-mail: tso@kindercentrum-domino.nl en telefonisch: 024-397 63 20. Klachten kunnen ook schriftelijk ingediend worden via het postbusnummer. Een klachtenreglement is op te vragen of via de website te downloaden.

10. Ouderparticipatie

Ouderparticipatie loopt via de Medezeggenschapsraad van de Sieppe.

Voor vragen of informatie kunt u contact opnemen met:

Kindercentrum Domino
TSO Administratie
Email: tso@kindercentrum-domino.nl
Telefoon: 024 – 397 63 20

Postadres: Kindercentrum Domino, t.a.v. Administratie TSO, Postbus 68, 6560 AB Groesbeek
E-mail: tso@kindercentrum-domino.nl

Via de website zijn ook formulieren te downloaden.